Kulturní a sportovní zařízení města České Budějovice, příspěvková organizace
F.A. Gerstnera 7/8,
370 01 České Budějovice

KULTURNÍ ČINNOST
Komentář k návrhu rozpočtu pro rok 2026

Návrh rozpočtu na rok 2026 vychází z pololetního rozpočtu platného pro období 1. 7. – 31. 12. 2025, který je nyní přepočítán na celý rozpočtový rok 2026. Od 1. 1. 2026 přechází do správy organizace rovněž Kulturní dům Vltava, což se promítá jak do oblasti výnosů (příjmy z pronájmů a pořádání kulturních akcí), tak do oblasti nákladů (opravy, energie, údržba a mzdové náklady). Uvedené náklady a výnosy jsou pouze předběžné a orientační odhady, protože jde o nově rozbíhající se a pro nás dosud neznámý provoz.

V případě Kulturního domu Slavie je nutné počítat s tím, že první měsíce roku 2026 bude objekt v omezeném provozu z důvodu dokončovacích prací po rozsáhlé rekonstrukci. Výnosy proto pro první rok provozu odhadujeme spíše konzervativně. Pro rok 2026 proto předpokládáme výnosy v oblasti kultury:

VÝNOSY

Výnosy z prodeje vlastních výrobků a služeb - 160 tis. Kč

- Propagace vlastních akcí (programy, katalogy): **50 tis. Kč**
- Prodej propagačních předmětů, merchandising: **60 tis. Kč**
- Menší vlastní akce a doprovodné služby: **50 tis. Kč**

Výnosy z prodeje vlastních výrobků a služeb odhadujeme ve výši **160 tis. Kč**, zejména z propagace vlastních akcí, provize za prodané vstupenky a rozběhnutí provozu KD Slavie (menší vlastní akce, doprovodné služby) …

Výnosy z prodeje služeb - 1.100 tis. Kč

- Vlastní akce (plesy, koncerty, divadla, výstavy): **655 tis. Kč**
- Vstupné a prodej lístků: **250 tis. Kč**
- Doprovodné služby (ozvučení, světla, technika, catering): **150 tis. Kč**
- Programová spolupráce, sdílené projekty: **45 tis. Kč**

Výnosy z poskytovaných služeb odhadujeme ve výši **1.100 tis. Kč**. Jedná se zejména o příjmy z pořádání kulturních a společenských akcí v KD Vltava a dále o očekávané výnosy z akcí konaných v KD Slavie po jeho uvedení do plného provozu ve druhém pololetí roku 2026.

Výnosy z pronájmu – 4.400 tis. Kč

Výnosy z pronájmu jsou tvořeny včetně dlouhodobých pronájmů komerčních jednotek (kanceláře, kavárna, restaurace, sklady)

- **KD Vltava** – krátkodobé pronájmy hlavního sálu, přidružených místností, kanceláří, plesy, konference, firemní akce, svatby a jiné společenské pronájmy **1.900 tis. Kč.**
- **KD Slavie** – pronájmy velkého a malého sálu, přidružených místností, zázemí pro komerční a soukromé akce. **2 500 tis. Kč**

Výnosy z pronájmu předpokládáme ve výši 4 400 tis. Kč. Do této položky jsou zahrnuty jak krátkodobé pronájmy sálů a přidružených místností, tak i dlouhodobé pronájmy kancelářských prostor, kavárny, restaurace a skladových jednotek KD Vltava a KD Slavie.

Čerpání fondů

V roce 2026 bude příspěvková organizace povinně tvořit **fond kulturních a sociálních potřeb (FKSP)** v souladu s § 29 zákona č. 250/2000 Sb. Fond bude tvořen ve výši 1 % z ročního objemu mzdových nákladů na kulturu. Prostředky FKSP budou využívány zejména na příspěvek na stravování zaměstnanců, poskytnutí zaměstnaneckých benefitů a případné dárkové poukázky, které jsou běžně vypláceny na konci roku. Čerpání fondu proto není nulové, ale odpovídá skutečným potřebám zaměstnanců a bude rozděleno mezi sportovní a kulturní část organizace podle poměru mzdových prostředků.

Současně je tvořen také **fond investic** podle § 30 zákona č. 250/2000 Sb. Vzhledem k tomu, že Kulturní dům Slavie bude čerstvě po dokončené rekonstrukci a Kulturní dům Vltava přechází do správy organizace až od 1. 1. 2026, lze v prvním roce očekávat spíše tvorbu fondu než jeho čerpání. O konkrétních investičních potřebách však bude možné rozhodnout až poté, co bude budova KD Vltava detailně převzata a zhodnocen její technický stav. V této fázi proto počítáme s tím, že fond investic bude v roce 2026 primárně naplňován, zatímco čerpání bude zvažováno až na základě skutečně zjištěného stavu převzatých objektů

Úroky - 50 tis. Kč

Ve výnosové části rozpočtu jsou zahrnuty také úroky z finančních prostředků uložených na účtech organizace. Tyto výnosy jsou rozdělovány mezi sportovní a kulturní část v poměru odpovídajícím výši příspěvku na provoz poskytnutého

zřizovatelem. Pro rok 2026 činí tento podíl přibližně **75 % pro sport a 25 % pro kulturu**. Do rozpočtu kultury je proto promítnut odpovídající podíl úrokových výnosů. Předpokládáme tedy roční výnos ve výši cca **50 tis. Kč**.

Ostatní výnosy – 50 tis. Kč

- plnění pojišťoven za pojistné události,
- náhrady za způsobené škody,
- ostatní mimořádné příjmy.

Celkově odhadujeme ostatní výnosy na úrovni cca **50 tis. Kč** ročně.

NÁKLADY

Hlavní část nákladů v oblasti kultury tvoří energie, opravy a údržba budov a mzdové náklady zaměstnanců**.** Tyto položky vycházejí ze skutečného technického stavu převzatých objektů a z předpokládaného rozsahu jejich provozu. V případě KD Vltava se jedná zejména o vyšší výdaje na opravy a energie v důsledku dlouhodobě zanedbaného technického stavu objektu. U KD Slavie, která bude nově dokončena po rekonstrukci, očekáváme v prvním roce provozu nižší potřebu oprav, avšak vyšší spotřebu energií vzhledem k velikosti objektu a náročnému technickému vybavení. Celkový nárůst nákladů oproti pololetnímu rozpočtu roku 2025 je způsoben nejen rozšířením správy o další objekty, ale také skutečností, že v roce 2026 bude rozpočet sestavován již na plný kalendářní rok.

Spotřeba materiálu – 660 tis. Kč

Spotřebu materiálu pro rok 2026 předpokládáme zejména na drobný provozní materiál a vybavení nutné k zajištění chodu obou objektů. Patří sem také potřeby pro edukační programy Domu umění a to výtvarné a didaktické pomůcky do workshopů, spotřební materiál k programům a grafické/tiskové podklady k edukačním materiálům (pracovní listy, metodiky apod.). Tyto výdaje jsou zahrnuty v rámci níže uvedených skupin, zejména „provozní vybavení“ v částce 80 tis. Kč. Jedná se o:

- Nákup pohonných hmot (vozidlo, drobné stroje) – 50 tis. Kč
- Elektromateriál a nářadí pro údržbu – 80 tis. Kč
- Kancelářské potřeby pro administrativu i akce – 40 tis. Kč
- Malířský a údržbový materiál (barvy, nátěry, štětce, spojovací materiál) – 100 tis. Kč
- Provozní vybavení a drobný materiál potřebný k provozu (žárovky, nástroje, doplňky) – 160 tis. Kč
- Hygienické a čistící prostředky (úklidové prostředky, toaletní a kuchyňské potřeby, zásobníky apod.) – 80 tis. Kč
- Propagační materiály (plakáty, letáky, tiskové podklady, reklamní předměty) – 150 tis. Kč

Vzhledem k technickému stavu jednotlivých budov předpokládáme vyšší spotřebu materiálu u KD Vltava, který je dlouhodobě v horším technickém stavu. U KD Slavie, která bude čerstvě po rekonstrukci, očekáváme nižší potřebu, nicméně i zde bude nezbytné počítat s drobnými výdaji (např. materiál na údržbu vzduchotechniky, nátěry či běžné provozní doplňky). Celkově spotřebu materiálu odhadujeme na úrovni 580 tis. Kč ročně, přičemž větší část připadne na KD Vltava (cca 380 tis. Kč).

Spotřeba energie – 10.000 tis. Kč

Vývoj spotřeby energií je vždy primárně závislý na klimatu v daném roce. Při plánování nákladů v souvislosti se změnami cen na elektrickou energii vycházíme z podkladů poskytnutých zřizovatelem. Spotřebu energie pro rok 2026 odhadujeme na základě dostupných údajů a předpokládaného provozu jednotlivých objektů. U **KD Vltava** činí odhadované náklady na energie celkem přibližně **6.000 tis. Kč ročně**, z toho teplo **3.000 tis. Kč ročně**, elektřina **2.300 tis. Kč ročně.**, voda/stočné **700 tis. Kč ročně.**

U **KD Slavie**, která bude po rozsáhlé rekonstrukci uvedena do plného provozu v průběhu roku 2026, předpokládáme roční náklady na energie ve výši **cca 4.000 tis. Kč. Z toho teplo 2.500 tis. Kč., elektřina 1.200 tis. Kč ročně a voda se stočným 300 tis. Kč ročně**. Tyto náklady zohledňují velikost objektu a jeho technické vybavení, zejména provoz vzduchotechniky, osvětlení a dalších technologií, které jsou nezbytné pro zajištění kulturních a společenských akcí.

Celkově tedy spotřebu energie pro rok 2026 odhadujeme na úrovni **10.000 tis. ročně Kč**, s tím, že reálná spotřeba bude v následujících letech upřesněna podle skutečných provozních dat.

Opravy a udržování – 4.300 tis. Kč

KD Vltava (cca 4.000 tis. Kč)

Významnou položkou rozpočtu jsou opravy a běžná údržba, které vycházejí z technického stavu budovy KD Vltava. Objekt je dlouhodobě ve špatném stavu a vyžaduje pravidelné zásahy. Zcela zásadním problémem je střecha, která je v havarijním stavu a vyžaduje okamžité řešení. Stejně tak je nutná výměna vstupních dveří, které nevyhovují jak z hlediska komfortu návštěvníků, tak i požární bezpečnosti.

Parketová podlaha v hlavním sále je dosud původní. Současný stav je již za hranicí běžné údržby a nelze jej řešit pouze pravidelným broušením a lakováním. Podlaha je po desítkách let intenzivního používání opotřebená, lokálně poškozená a celkově ztrácí funkčnost i estetickou hodnotu. Je zřejmé, že v KD Vltava je třeba počítat s komplexní výměnou parketové podlahy, nikoli pouze s jejím dílčím opravováním.

Součástí provozu je rovněž nově pořízený klíčový systém včetně trezoru, který bude vyžadovat pravidelnou správu a servis. Dále je nutné zajistit povinné elektro revize prostřednictvím odborně způsobilé osoby. Na základě těchto skutečností se předpokládané Náklady na opravy KD Vltava se odhadují na cca 4.000 tis. Kč bez zahrnutí případných rozsáhlejších investičních akcí. Pokud by však došlo k realizaci komplexní opravy střechy, výměně oken nebo kompletní rekonstrukci parketové podlahy v hlavním sále, šlo by o investiční akce, které by tuto částku výrazně navýšily. Rozpis odhadovaných nákladů je následující:

- Vstupní dveře – výměna z důvodu bezpečnosti (požární normy) a komfortu návštěvníků. - 350 tis. Kč
- Klíčový systém a trezor – pravidelná správa, servis a aktualizace zámků - 150 tis. Kč
- Revize elektroinstalace – povinné revize včetně odstranění závad, které zaměstnanci bez odborné způsobilosti nemohou provádět - 250 tis. Kč
- Další nutné drobné opravy – opravy oken, dveří, sanitárního zařízení, lokální malby po opravách, opravy havarijních stavů (voda, topení) - 3.250 tis. Kč

KD Slavie (cca 300 tis. Kč)
U budovy KD Slavie, která bude na konci roku 2025 nově dokončena po rozsáhlé rekonstrukci, předpokládáme, že v roce 2026 budou všechny technologie a zařízení v záruce a ve výborném technickém stavu. V prvních letech se proto nepředpokládají žádné zásadní investiční výdaje na opravy. Přesto je vhodné počítat s určitou finanční rezervou pro případ neočekávaných závad či poškození zařízení, které nejsou kryty zárukou.

Pro tyto účely je vyčleněna částka cca 300 tis. Kč, která pokryje zejména:

- Mimozáruční opravy porouchaného vybavení – 100 tis. Kč (např. opravy mobiliáře, poškozené židle, stoly, technické vybavení, drobná elektronika, která už nebude kryta zárukou).
- Výměna opotřebených součástí interiéru - 70 tis. Kč (kování dveří, kliky, panty, opotřebené podlahové krytiny v nejvíce zatěžovaných místech – foyer, chodby).
- Drobné stavební zásahy po haváriích - 80 tis. Kč (opravy po drobných haváriích – voda, elektro, topení, prasklé potrubí, poškozené zásuvky nebo svítidla).
- Výměna drobných komponent a provozních částí - 50 tis. Kč (spotřební prvky, drobné vybavení pro provoz, doplňky interiéru, servisní zásahy mimo rámec běžné údržby).

V případě větších závad se předpokládá jejich řešení primárně v rámci záručních oprav dodavatelů. Pouze závady mimo rámec záruky by vyžadovaly mimořádné rozpočtové opatření. Běžné provozní výdaje na údržbu a drobné opravy by však měly být plně pokryty vyčleněnou rozpočtovou položkou. Čerpání bude průběžně vyhodnocováno podle záručních podmínek a skutečných provozních potřeb.

Celkové náklady na opravy a údržbu se pro rok 2026 odhadují na **4.300 tis. Kč**, a to za předpokladu, že se organizace omezí pouze na běžnou údržbu a menší havarijní zásahy. Pokud by však bylo nutné realizovat rozsáhlejší opravy střechy, výměnu oken či kompletní rekonstrukci parketové podlahy v hlavním sále, je třeba počítat s výrazně vyšší částkou, která by přesahovala rámec běžného rozpočtu na opravy a vyžadovala by samostatné investiční krytí.

Cestovné – 200 tis. Kč
Částka kryje nezbytné pracovní cesty spojené s přípravou a realizací kulturního programu, zejména kurátorské a programové činnosti (jednání s galeriemi a institucemi, výběr a zápůjčky děl, koordinace umělců, odborné konzultace, účast na profesních setkáních a konferencích). Zahrnuje tuzemské i zahraniční cesty v hospodárném režimu: jízdné (preferenčně veřejná doprava / economy u letecké), standardní ubytování, stravné/diety, nezbytné poplatky (víza, registrace, konferenční fee) a cestovní pojištění. Vše bude realizováno pouze v odůvodněných případech, s předchozím schválením, v souladu se Směrnicí o cestovních náhradách a Zákoníkem práce, s důrazem na účelnost a úspornost (sdílení cest, kombinace jednání, využití online formátů, kde je to vhodné).

Ostatní služby – celkem 6.870 tis. Kč

Další významnou položku nákladů představují ostatní služby, které zahrnují široké spektrum nezbytných dodavatelských činností a servisních prací spojených se správou a provozem kulturních objektů. Tyto náklady vycházejí jednak z uzavřených smluv, jednak z odhadů vypracovaných na základě zkušeností ze sportovní části organizace.

Do této kategorie patří zejména výdaje za telekomunikační služby a provoz telefonních ústředen (cca 80 tis. Kč) a nájemné za tlakové lahve na technické plyny (60 tis. Kč). Významnou část tvoří rovněž náklady na zajištění odborné způsobilosti zaměstnanců – pravidelná školení v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce, obsluhy elektrických a

plynových zařízení a dalších povinných činností (150 tis. Kč). Nemalou položku představují i pravidelné povinné revize technických zařízení – tlakové nádoby, výtahy, vzduchotechnika, elektrospotřebiče, EZS, střechy a další (450 tis. Kč).

Provozní zajištění budov si vyžaduje také ostrahu objektů, zejména KD Vltava a KD Slavie. Tyto služby jsou pro rok 2026 odhadnuty na 1.500 tis. Kč. Úklidové služby, které jsou v současnosti řešeny dodavatelsky, činí u obou objektů cca 1.000 tis. Kč. V případě optimalizace by se zvažovalo i posílení úklidového personálu ve stálém pracovním poměru.

Další nezbytné služby tvoří zejména stočné (900 tis. Kč), odvoz komunálního a nebezpečného odpadu (300 tis. Kč) a údržba zeleně v areálech objektů (200 tis. Kč). Dále se počítá s náklady na odečty měřidel (35 tis. Kč), zajištění požárního dohledu (100 tis. Kč), služby spojené s přípravou a realizací kulturních a společenských akcí (360 tis. Kč) a technickou obsluhou audio a video zařízení, které budou řešeny převážně interně zaměstnancem, s rezervou pouze na větší akce (100 tis. Kč).

Administrativní a provozní činnosti zahrnují rovněž pronájem kopírovacích strojů (60 tis. Kč), právní a daňové poradenství (120 tis. Kč) a platby OSA. Náklady na OSA byly upraveny s ohledem na to, že KD Slavie bude v roce 2026 v plném provozu přibližně až od května – celkem se předpokládají ve výši 305 tis. Kč (170 tis. Kč Vltava, 135 tis. Kč Slavie). Významné jsou také servisní zásahy na technologiích (300 tis. Kč) a softwarové služby včetně správy IT a účetního softwaru (150 tis. Kč).

Nově zahrnujeme programové služby: externí lektory (edukační a doprovodné programy), grafické a tiskové služby k edukačním materiálům**,** překlady (programy, katalogy, smlouvy, titulkování)**,** ticketingové a provozní poplatky spojené s programy (předprodej, rezervační a transakční fee) a také licenční poplatky za užití obrazových materiálů (reprodukce děl, fotografie do katalogů a online).

Nad rámec toho jsou součástí této položky i náklady na zpracování rozpočtů, výkazů výměr a technických či autorských dozorů (500 tis. Kč) a další provozní služby, jako jsou přepravní náklady, bankovní poplatky, televizní a rozhlasové poplatky, zdravotnické a pořadatelské služby při akcích, servis kamerových systémů a poštovné (celkem cca 200 tis. Kč).

Celkově se ostatní služby pro rok 2026 odhadují na 6.870 tis. Kč. Tyto náklady odrážejí nejen rozsah provozu dvou velkých kulturních domů, ale také povinnost zajistit jejich bezpečný a plně funkční chod včetně všech zákonných požadavků.

Mzdy a náklady za dočasnou pracovní neschopnost – 4.500 tis. Kč

Jedná se o mzdy a náhrady mzdy pro zaměstnance v hlavním pracovním poměru včetně příplatků, odměn, přesčasů atd. Tyto náklady tvoří významný podíl na celkových nákladech organizace. Náklady na tuto položku bylo nezbytné navýšit zejména proto, že s otevřením nových pracovních míst v kulturní činnosti organizace vzniká větší potřeba flexibilních dohod, a zároveň je dlouhodobě obtížné stabilně obsazovat některé pozice.

Oproti roku 2025, kdy mzdy činily pouze 1 440 tis. Kč (za druhé pololetí), je v roce 2026 počítáno již s celoročním provozem a navíc s plným zahájením činnosti KD Slavie od druhé poloviny roku. Z tohoto důvodu dochází k významnému navýšení mzdových nákladů. Současně se promítá i plánované zvýšení mzdových nákladů v souvislosti s vyplácením benefitů zakotvených v kolektivní smlouvě.

Nově vznikající pracovní místa se budou týkat především odborných a technických pozic v oblasti kulturní činnosti. V Domě umění se předpokládá rozšíření týmu o kurátorskou a lektorskou činnost, která zajistí vzdělávací programy pro děti a mládež, workshopy a metodické aktivity k výstavám v galerii. V kulturních domech se počítá s posílením technického zázemí formou údržby, obsluhy technologií a zvukové či produkční podpory. Po spuštění plného provozu KD Slavie ve druhé polovině roku 2026 se dále očekává vznik dalších pracovních míst podle skutečných potřeb a rozsahu pořádaných akcí, aby byl zajištěn plynulý a profesionální chod celého zařízení.

S ohledem na rozsah a komplexnost správy kulturních objektů se rovněž předpokládá posílení řídicí složky organizace o pozici, která bude mít na starosti koordinaci provozu kulturních zařízení, řízení technického zázemí a podporu při realizaci programových a provozních činností. Tato funkce by měla zajistit jednotnou metodiku, dohled nad efektivním využíváním kapacit a přímou vazbu mezi vedením organizace a jednotlivými objekty.

Ostatní osobní náklady – 572 tis. Kč

Jedná se o náklady na dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti. Tyto dohody organizace využívá především k pokrytí směn, které není možné obsadit stálými zaměstnanci, a také pro zajištění kulturních akcí a krátkodobých projektů (např. programy pro děti, obslužný personál na akcích). Část pracovníků může být dle aktuální potřeby sdílena i mezi sportovní a kulturní částí organizace.

Zákonné sociální pojištění
Jedná se o povinné odvody na sociální a zdravotní pojištění vypočtené v zákonných sazbách z objemu mezd a ostatních osobních nákladů. Tato položka představuje přímou vazbu na mzdové výdaje a roste úměrně s jejich výší.

Jiné sociální pojištění
Úhrada povinného úrazového pojištění zaměstnanců. Jedná se o povinné úrazové pojištění zaměstnanců, které je hrazeno zaměstnavatelem dle zákonných předpisů. Částka vychází z odhadovaného počtu zaměstnanců v hlavním pracovním poměru i na dohody a odpovídá zákonné povinnosti organizace. Tyto prostředky slouží k zajištění odškodnění v případě pracovního úrazu či nemoci z povolání a představují pevně danou nákladovou položku, která je závislá na mzdových nákladech.

Zákonné sociální náklady
Do této položky řadíme zejména příspěvek na stravování zaměstnanců, jehož výše se bude odvíjet od reálného rozvržení směn v průběhu roku a od potřeb kulturního provozu. Dále sem patří příděl do Fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP), který je tvořen ve výši 1 % z ročního objemu nákladů na mzdy, náhrady mzdy, odměny za pracovní pohotovost a ostatní plnění poskytovaná zaměstnancům. Tento příděl je účtován na vrub nákladů organizace a vztahuje se rovněž na pracovníky zajišťující kulturní činnost. Celkově předpokládáme tuto položku ve výši přibližně **200 tis. Kč**, přičemž skutečná hodnota se odvine od reálně vykázaných nákladů na mzdy v daném roce.

Odpisy dlouhodobého majetku – 16.262 tis. Kč
Odpisy dlouhodobého majetku – pro rok 2026 odhadujeme ve výši **16.262 tis. Kč**, a to zejména v souvislosti s uvedením KD Slavie po rekonstrukci a plným zapojením KD Vltava. Odpisy budou provedeny dle schváleného odpisového plánu a promítnou se v účetnictví jako nákladová položka odpovídající hodnotě investičního majetku pořízeného z investičních transferů.

Náklady z dlouhodobého majetku – 250 tis. Kč
Vybavení kulturních objektů drobným nutným vybavením (nábytek, pracovní nářadí pro úklid a údržbu a další drobný dlouhodobý hmotný majetek).

Ostatní náklady – 200 tis. Kč
Členské příspěvky profesním spolkům a asociacím (Integram, DILIA, OOA-S/GESTOR, licenční poplatky, pojištění odpovědnosti z provozu motorových vozidel, pojištění majetku, pojištění storna akce, pojištění jednorázových akcí, kybernetické pojištění při platbách online za eventy, pojištění odpovědnosti za škodu, ostatní náklady z činnosti).

KAPITÁLOVÉ VÝDAJE
Nepočítáme se žádnými. V roce 2026 se s kapitálovými výdaji nepočítá; případné investiční akce (střecha, okna, kompletní podlaha) budou řešeny samostatně po vyhodnocení technického stavu. Akce jsou zatím pouze ve fázi plánování a o jejich realizaci dosud nebylo rozhodnuto proto jsou související náklady i výnosy v návrhu rozpočtu vedeny v běžném režimu.

Celkový příspěvek pro provoz činí 36.476 tis. Kč.
Návrh rozpočtu na rok 2026 reflektuje rozšíření činnosti příspěvkové organizace o další kulturní zařízení a vychází ze schváleného pololetního rozpočtu roku 2025. Navýšení jednotlivých položek odpovídá celoročnímu provozu a zohledňuje zároveň potřeby nově převedených objektů.

V oblasti kultury rozpočet počítá se zajištěním základního provozu a bezpečnosti budov, zejména Kulturního domu Vltava, a s krytím nezbytných oprav, investic a mzdových nákladů. Součástí je i rozšíření činnosti o Kulturní dům Slavie a personální a programový rozvoj spojený s Domem umění.

Hlavní důraz je kladen na stabilizaci provozu, technické úpravy a vytvoření podmínek pro dlouhodobou udržitelnost a rozvoj kulturních zařízení. Cílem je zajistit jejich plnou funkčnost a připravenost na rok 2028, kdy se České Budějovice stanou Evropským městem kultury.

V Českých Budějovicích dne 30.9.2025

Ing. Jan Velikovský

Digitálně podepsal Ing. Jan Velikovský
Datum: 2025.09.30 12:40:56 +02'00'

Ing. Jan Velikovský, MBA
ředitel příspěvkové organizace